**Załacznik 14.2.8-2**

**Wzór pisma informującego o możliwości podjęcia negocjacji**

*………………(numer pisma) Toruń………………………*

***Wnioskodawca***

***Adres***

**Europejski Fundusz Społeczny**

**Numer wniosku w SL2014:……………………..**

**Tytuł: …………………………………………….**

Uprzejmie informuję, że Państwa projekt złożony w ramach konkursu nr **……/…**rundy konkursu nr….[[1]](#footnote-1) dla Poddziałania **…..**  Osi priorytetowej 8 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego 2014-2020, pod tytułem ***……...***, nr**………..**, zgodnie z decyzją Komisji Oceny Projektów (dalej: KOP), został zakwalifikowany do etapu negocjacji.

Ilość przyznanych punktów -**………..**, w tym **……**za spełnienie kryteriów premiujących[[2]](#footnote-2).

W związku z powyższym mają Państwo prawo podjąć negocjacje z Komisją Oceny Projektów, w terminie ……od dnia otrzymania niniejszego pisma[[3]](#footnote-3)/od dnia następującego po dniu wysłania elektronicznej informacji[[4]](#footnote-4). Zakres negocjacji został wskazany w załączniku do niniejszego pisma.

Podjęcie negocjacji oznacza dostarczenie (decyduje data wpływu) odpowiedzi na stanowisko negocjacyjne do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu, pełniącego funkcję Instytucji Pośredniczącej w ramach ww. programu (dalej: IP WUP) lub przesłanie skanu podpisanej przez Wnioskodawcę odpowiedzi na stanowisko negocjacyjne w formie elektronicznej na adres e-mailowy[[5]](#footnote-5): […………………….,](mailto:negocjacje.efs@kujawsko-pomorskie.pl) we wskazanym powyżej terminie.

Negocjacje prowadzone są w formie pisemnej[[6]](#footnote-6) i obejmują wszystkie kwestie wskazane w stanowisku negocjacyjnym KOP/ Negocjacje prowadzone są w formie ustnej, co pozwoli na zminimalizowanie czasu niezbędnego do zakończenia procesu negocjacyjnego oraz podpisania umowy o dofinansowanie projektu. Negocjacje obejmują wszystkie kwestie wskazane w stanowisku negocjacyjnym KOP[[7]](#footnote-7).

Negocjacje prowadzone są do wyczerpania ……% kwoty przeznaczonej na dofinansowanie projektów w konkursie/ w ramach rundy konkursu.[[8]](#footnote-8)

W ramach etapu negocjacji ocenie podlega kryterium negocjacyjne *Negocjacje zakończyły się wynikiem pozytywnym* w zakresie spełnienia warunków postawionych przez oceniających lub Przewodniczącego KOP.

Jeżeli w efekcie negocjacji:

1. do wniosku o dofinansowanie projektu nie zostaną wprowadzone korekty wskazane   
   w stanowisku negocjacyjnym lub inne zmiany wynikające z ustaleń dokonanych podczas negocjacji,
2. KOP nie uzyska od wnioskodawcy informacji i wyjaśnień dotyczących określonych zapisów we wniosku wskazanych w stanowisku negocjacyjnym lub przekazane wyjaśnienia/informacje nie zostaną zaakceptowane przez KOP,
3. do wniosku zostały wprowadzone inne zmiany niż wynikające ze stanowiska negocjacyjnego lub ustaleń wynikających z procesu negocjacji,
4. negocjacje nie zostały podjęte lub zakończone w ostatecznym terminie wyznaczonym przez KOP,

etap negocjacji kończy się wynikiem negatywnym, co oznacza niespełnienie kryterium negocjacyjnego w zakresie spełnienia warunków postawionych przez oceniających lub Przewodniczącego KOP.

Rozstrzygnięcie konkursu/ rundy konkursu[[9]](#footnote-9) następuje przez zatwierdzenie przez Dyrektora WUP listy ocenionych projektów.

We wszelkiej korespondencji dotyczącej projektu proszę o powoływanie się na numer nadany projektowi przez IP WUP, tj. …………[[10]](#footnote-10) Osobą do kontaktu w sprawie negocjacji jest …………. (imię i nazwisko), tel. ……..

**Z poważaniem**

Załączniki:

1…………….

2…………….

1. Niepotrzebne usunąć. [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeśli dotyczy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy pisma przekazanego drogą tradycyjną. Usunąć jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-3)
4. Dotyczy pisma przekazanego drogą elektroniczną. Usunąć jeśli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-4)
5. Niepotrzebne usunąć. [↑](#footnote-ref-5)
6. Należy doprecyzować, zgodnie z regulaminem konkursu. [↑](#footnote-ref-6)
7. Wskazać właściwe. [↑](#footnote-ref-7)
8. Niepotrzebne usunąć. [↑](#footnote-ref-8)
9. Niepotrzebne usunąć. [↑](#footnote-ref-9)
10. Numer wniosku w SL2014. [↑](#footnote-ref-10)